

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 11 «Дельфин»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации

М.В. Бирюкова 

Протокол от 29.03.2024 № 52-1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

О.Ю.Большанина 

Приказ от 29.03.2024г. № 52



**Положение об оплате труда работников
МБДОУ д/с № 11 «Дельфин»**

2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 11 «Дельфин» (далее - Положение), разработано в целях сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемыми при исчислении заработной платы работников муниципальных образовательных организаций Топкинского муниципального округа, созданных в форме учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, дополнительные образовательные программы (далее - учреждения).

1.2. Система оплаты труда работников учреждений (далее – работники) устанавливается с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 5) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 6) Положения об установлении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области – Кузбасса, утвержденного постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.12.2010 № 551 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области – Кузбасса», Приказа управления образования администрации Топкинского муниципального округа от 18.10.2021 г. №217 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда для работников системы образования Топкинского муниципального округа»;
- 7) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 8) согласования с выборным профсоюзным органом.

1.2.1. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников, предусматриваемый главным распорядителем средств местного бюджета в бюджете Топкинского муниципального округа, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждениями муниципальных услуг.

1.2.2. Условия оплаты труда работников учреждений (далее - условия оплаты труда) включают размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.

1.2.3. При выплате заработной платы работнику учреждение обеспечивает соблюдение государственных гарантий по оплате труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.5. Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится путем внесения изменений в настоящее Положение или издания отдельного нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса.

2. Порядок формирования систем оплаты труда

2.1. Порядок определения расходов на оплату труда работников учреждения, распределение и использование фонда оплаты труда.

2.1.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения или объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания, предусмотренных главным распорядителем средств местного бюджета в бюджете Топкинского муниципального округа, с учетом нормативов финансирования, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

2.1.2. Фонд оплаты труда учреждения включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда работников, а также централизованный фонд.

2.1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работникам учреждения за выполнение основной и дополнительной работы.

В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей, с учетом повышающих коэффициентов и компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, и дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ).

Компенсационные выплаты могут устанавливаться в абсолютной величине или в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.1.4. Руководитель учреждения при формировании и утверждении штатного расписания в пределах базовой части фонда оплаты труда учитывает следующее распределение базового фонда оплаты труда между категориями работающих:

$\text{ФОТ б} = \text{ФОТ б пед} + \text{ФОТ б пр}$, где:

ФОТ б - базовая часть фонда оплаты труда учреждения;

ФОТ б пед - базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала;

ФОТ б пр - базовая часть фонда оплаты труда прочего персонала.

2.1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам организации в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования работников, оплату премий и выплату им материальной помощи.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании положения об оплате труда работников учреждения и (или) положения о стимулировании, согласованных с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Положение о стимулировании работников учреждения приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.1.6. Конкретные размеры базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно и указываются в положении об оплате труда.

2.1.7. Доля централизованного фонда составляет не более 3 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

Процент централизуемой доли определяется учредителем учреждения в зависимости от размера фонда оплаты труда, планируемой суммы на стимулирующие выплаты с учетом результатов деятельности учреждения, объемов работ, их сложности и социальной значимости.

Размер централизованного фонда определяется по формуле:

$\text{ФОТ ц} = \text{ФОТ оу} \times \text{ц}$, где:

ФОТ ц - централизованный фонд;

ФОТ оу - фонд оплаты труда учреждения;

ц - централизуемая доля ФОТ.

За счет средств централизованного фонда устанавливаются стимулирующие выплаты руководителю учреждения.

2.2. Порядок исчисления заработной платы и установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения

2.2.1. Заработная плата работников учреждений включает в себя:

оклад, ставку заработной платы по профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ);

за специфику работы учреждения (структурного подразделения учреждения);

наличие у работников ученой степени, почетного звания (учитывая специфику отрасли);

персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

2.2.2. Заработная плата работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$ZП = (Ор) + ((Ор \times (К2 + К3)) + ((Ор) \times (К4)) + КВ + СВ$, где:

ZП - заработная плата работника;

Ор - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, рассчитанные по формуле:

$Ор = (О \times К1)$ где:

О - минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по ПКГ, руб.;

К1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;

К2 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы учреждения;

К3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени или почетного звания;

К4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

КВ - компенсационные выплаты работнику, руб.;

СВ - стимулирующие выплаты работнику, руб.

2.2.3. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника (Ор) определяется путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по ПКГ на величину повышающего коэффициента по занимаемой должности (К1) в соответствии с квалификационным уровнем ПКГ.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации в соответствии с приложениями № 5–7 к настоящему Положению.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения по занимаемым ими должностям устанавливается по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы. Уровень квалификации присваивается работнику в зависимости от уровня подготовки, квалификации, компетенции работника в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией.

Размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и величины повышающего коэффициента по занимаемой должности устанавливаются работникам в соответствии со следующими ПКГ:

- профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования (приложение № 5 к настоящему Положению);

- профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих медицинских подразделений в сфере образования (приложение № 6 к настоящему Положению);

- профессиональные квалификационные группы профессий рабочих в сфере образования (приложение № 7 к настоящему Положению).

2.2.4. Повышающие коэффициенты за наличие у работника ученой степени или почетного звания, указанные в приложении № 4 к настоящему Положению, применяются к окладам

(должностным окладам), ставкам заработной платы работников следующих квалификационных групп:

- должностей руководителей, специалистов и служащих сферы образования;
- должностей руководителей, специалистов и служащих сферы культуры в сфере образования.

Работникам, занимающим должности ПКГ руководителей, специалистов и служащих в сфере образования и имеющим ученую степень по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) или почетное звание, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин производится увеличение размера оклада работника на коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания.

В случае если работник имеет два и более почетных звания, например, «Заслуженный учитель Российской Федерации» и «Отличник народного просвещения», увеличение оклада (должностного оклада) ему производится один раз.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, который учитывает наличие у работника ученой степени или почетного звания, определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (Ор) на повышающий коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания (КЗ) и суммируется с его окладом (Ор).

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени или звания образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и учитывается при начислении ему иных стимулирующих и компенсационных выплат.

В случае если у работника имеется несколько оснований для увеличения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, то оклад увеличивается на сумму повышающих коэффициентов.

Увеличение размера оклада работника производится:

- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук - со дня принятия Министерством просвещения России решения о выдаче диплома;
- при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия, указанными в приложении № 4 к настоящему Положению, со дня присвоения, награждения.

2.2.5. Положением об оплате труда работников учреждения также предусмотрено установление персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается в учреждении с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу, ставке заработной платы носят стимулирующий характер и не образуют новый оклад.

Персональный повышающий коэффициент учитывает уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы работника или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (год).

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается в размере до 2.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

2.3. Порядок расчета тарифной части заработной платы педагогических работников

2.3.1. Оплата труда педагогических работников, выполняющих педагогическую работу, определяется исходя из устанавливаемой педагогической нагрузки.

Тарифная часть заработной платы работников, выполняющих педагогическую работу,

зависит от нормы часов педагогической работы на ставку заработной платы, с учетом повышающих коэффициентов и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ тп} = ((\text{Ор} + (\text{Ор}) \times (\text{К2} + \text{К3})) \times \text{Нагр.}) / \text{Н ч} + ((\text{Ор})) \times (\text{К4}),$$
 где:

ФОТ тп - размер тарифной части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный) процесс, руб.;

Ор - ставка заработной платы;

К2 - повышающий коэффициент к ставке заработной платы за специфику работы учреждения;

К3 - повышающий коэффициент к ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

К4 - персональный повышающий коэффициент к ставке заработной платы;

Нагр. - установленный объем педагогической нагрузки (в неделю) по видам образовательных программ, часов;

Н ч - установленная норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (в неделю) по видам образовательных программ, часов.

В случае если в течение года предусматривается повышение ставки заработной платы, ее размер корректируется на повышающий коэффициент.

2.3.2. Учебная нагрузка для педагогических работников, устанавливается на учебный год, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

Установление тарификации педагогических работников производится один раз в год.

Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Заработная плата выплачивается педагогическим работникам за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

2.3.3. Оплата труда педагогического работника, выполняющего педагогическую работу на различных должностях и имеющего квалификационную категорию по одной из них, устанавливается с учетом присвоенной квалификационной категории при условии совпадения по этим должностям должностных обязанностей, профилей работ в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

2.4. Порядок изменения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников

2.4.1. Изменение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников производится в случаях:

изменения группы по оплате труда учреждения - для руководителя учреждения;

получения образования или восстановления документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоения квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

2.4.2. При наступлении у работника права на изменение размера ставки (оклада) в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности перерасчет заработной платы исходя из более высокого разряда оплаты труда производится с момента наступления этого права.

2.5. Порядок и условия почасовой оплаты труда

2.5.1. Почасовая оплата труда работников учреждения применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по причине временной нетрудоспособности или другим причинам, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждения.

2.5.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в образовательных учреждениях определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности,

по формуле:

7

ФОТ почас. = (ДО / Н ч мест) x Нфакт. мест, где:

ФОТ почас. - размер почасовой гарантированной части заработной платы учителя, руб.;

ДО - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю;

Н ч мест - среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, часов;

Нфакт. мест - фактическое количество отработанных часов в месяц, часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по 5-дневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.5.3. Оплата труда за замещение отсутствующего воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.6. Продолжительность рабочего времени, нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников

2.6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.

2.6.2. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда, а также норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.6.3. Продолжительность рабочего времени работников учреждения, за которое производится выплата по установленным должностным окладам, не перечисленным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.2 настоящего Положения, в том числе руководителей учреждений, составляет 40 часов в неделю.

2.6.4. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.7. Ненормируемая часть рабочего времени педагогических работников

2.7.1. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением должностных обязанностей, дополнительной оплате не подлежит и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана:

- с выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- с организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям;

- со временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и

2.7.2. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанная с образовательным процессом, подлежит дополнительной оплате в форме компенсационных выплат, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с руководством цикловыми и методическими комиссиями, проведением работы по дополнительным образовательным программами другими видами дополнительной внеаудиторной работы (Приложение №1).

2.8. Порядок определения уровня образования

2.8.1. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2.8.2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя-логопеда, педагога-психолога.

2.8.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

2.8.4. Музыкальному руководителю, окончившему консерваторию, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросвет работы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических училищ и музыкальных училищ, работающим в учреждениях, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.8.5. Учителям-логопедам устанавливаются ставки заработной платы как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование:

- при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другим аналогичным специальностям;

- окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.8.6. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения в порядке исключения могут быть назначены руководителем учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3. Виды выплат компенсационного характера⁹

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное и вечернее время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;
- иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

3.2. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в прежних размерах. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты работникам не производятся.

3.5. Согласно постановлению Совета Министров СССР, ВЦСПС от 01.08.89 № 601 «О районных коэффициентах к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений, расположенных в Кемеровской области и на территории г.г. Воркуты и Инты» устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов от заработной платы работника, подлежащей начислению в соответствующем месяце с учетом всех установленных выплат.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, сверхурочная работа, работа в ночное и вечернее время, работа в выходные и нерабочие праздничные дни и выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации и Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и работодателями Кемеровской области - Кузбасса в следующих размерах:

- за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания работнику устанавливается доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема выполняемой дополнительной работы, расширения зоны обслуживания;

- оплата за сверхурочную работу производится в полуторном размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые два часа работы, а за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

- оплата труда за работу в ночное время (с ¹⁹22 часов до 6 часов) и вечернее время (с 18 до 22 часов) определяется в соответствии с Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и работодателями Кемеровской области - Кузбасса и оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. В ночное время не менее чем на 40 процентов, в вечернее время - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы работника. Расчет оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели;

- оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7. С учетом условий труда и выполнения дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей, руководителям, специалистам и служащим в сфере образования, руководителям, специалистам и служащим общепрофессиональных профессий устанавливаются дополнительные выплаты компенсационного характера, предусмотренные в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Виды выплат стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

4.2. Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы.

4.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда учреждения.

4.4. На выплаты стимулирующего характера дополнительно может направляться экономия средств фонда оплаты труда в соответствии с положениями об оплате труда работников учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

4.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в абсолютных размерах.

4.6. Размеры выплат стимулирующего характера работникам, порядок и условия их

применения устанавливаются в соответствии с¹¹ положением о стимулировании работников учреждения и согласовываются с выборным профсоюзным органом (Положение о стимулировании работников учреждения приведено в приложении № 2 к настоящему Положению).

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается управлением образования администрации Топкинского муниципального округа в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

5.3. Руководителю учреждения, выплачиваются компенсационные, стимулирующие выплаты, предусмотренные разделами 3,4 настоящего Положения.

Положения о порядке и размерах компенсационных и стимулирующих выплат руководителю учреждения утверждаются управлением образования администрации Топкинского муниципального округа.

5.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

5.5. Управление образования администрации Топкинского муниципального округа вправе в установленном порядке централизовать часть средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения (но не более 3 процентов), и распределять полученный централизованный фонд на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения в соответствии с утвержденными ими положениями.

При этом руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению управления образования администрации Топкинского муниципального округа - главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находится учреждение, с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013г. № 329.

Неиспользованные средства централизованного фонда учреждения передаются в распоряжение учреждения и используются на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения.

5.6. Управление образования администрации Топкинского муниципального округа - главный распорядитель средств местного бюджета, в ведении которого находится учреждение, устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников данного учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя) в кратности от 1 до 5.

5.7. В целях обеспечения не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и работников учреждения учредитель учреждения в отношении руководителя учреждения, устанавливает по согласованию: в отношении руководителя с председателем ТТО Общероссийского Профсоюза образования, условия оплаты труда из расчета, что при всех выплатах в максимальном размере заработная плата работника не превысит установленные соотношения.

6. ¹²Заключительные положения

6.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих), педагогических работников данного учреждения, содержащихся за счет всех источников финансового обеспечения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение, помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

6.2. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в порядке, установленном управлением образования администрации Топкинского муниципального округа – главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится учреждение.

Учреждение вправе самостоятельно определять порядок расходования фонда оплаты труда за счет всех имеющихся источников в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников.

6.3. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников учреждения.

Перечень компенсационных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Комментарии, размеры компенсационных выплат
1	2	3
1	Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда <*>	1. Повар – 12%, приготовление пищи. 2. Кухонный рабочий – 12%, за работу с дезрастворами, моющими и чистящими средствами. 3. Кастелянша – 12%, за работу с дезрастворами, моющими и чистящими средствами. 4. Младший воспитатель – 12%, за работу с дезрастворами, моющими и чистящими средствами.
2	Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями	Размер выплат составляет 30 процентов, процентные надбавки начисляются на все виды выплат, производимых работнику
3	Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором <***>	Работнику (в том числе работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы производится доплата за совмещение профессий(должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника
4	За сверхурочную работу <***>	Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором или по соглашению сторон трудового договора не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права
5	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	Каждый час работы в установленный работнику графиком выходной день или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам: в размере не менее двойной дневной или часовой ставки работникам, получающим оклад (должностной оклад), ставку заработной платы; в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах

		<p>14</p> <p>месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит</p>
6	За работу в ночное и вечернее время	<p>Каждый час работы в ночное и вечернее время оплачивается по нормам, установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.</p> <p>В образовательных учреждениях каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) и вечернее время (с 18 до 22 часов) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. В ночное время не менее чем на 40 процентов, в вечернее время - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы работника. Расчет оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году</p>

<*> При определении перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда образовательным организациям необходимо руководствоваться перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которые устанавливаются доплаты до 12 процентов или до 24 процентов, утвержденными приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.90 №579, или аналогичными перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики Российской Федерации от 07.10.92 №611, в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных этими перечнями, и если в установленном порядке не дано заключение о полном соответствии рабочего места, где выполняется работа, включенная в эти перечни, требованиям безопасности.

<***> Порядок и условия установления доплат определяются по соглашению сторон трудового договора в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в размере, не превышающем оклад (должностной оклад), ставку заработной платы по совмещаемой должности.

<***> По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Дополнительный отпуск поварам

Поварам дополнительный оплачиваемый отпуск – 7 календарных дней, за работу у горячих плит, жаровых шкафов и других аппаратов для жарения и выпечки.

**Перечень
дополнительных компенсационных выплат**

№	Наименование компенсационной выплаты	Категория работников	Доплата в рублях	Контрольный период
Дополнительно оплачиваемые работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с трудовым процессом:				
1	Руководство муниципальным методическим объединением	Педагогические работники	от 300	ежемесячно
2	Другие виды дополнительной педагогической работы	Педагогические работники	от 300	ежемесячно

**Положение
о стимулировании работников учреждения**

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников учреждения осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.2. Учреждение самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты стимулирующего характера в пределах рекомендуемых значений по видам:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

2. Стимулирующие выплаты

2.1. Установление стимулирующих выплат осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации.

Учреждение самостоятельно устанавливает структуру распределения фонда стимулирования среди различных категорий работников с учетом установленных учредителем показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций Топкинского муниципального округа, их руководителей и педагогических работников, а также по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за месяц, квартал, полгода, год. Стимулирующие выплаты выплачиваются ежемесячно, в случае прекращения трудовых отношений, стимулирующие выплаты, установленные работнику (на месяц, квартал, полгода, год), не производятся.

Перечень показателей стимулирования работников учреждения разрабатывается учреждением самостоятельно с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации.

Перечень показателей стимулирования, регламентирующий порядок и условия оплаты труда работников:

2.2. К обязательным выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

2.2.1. Премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа

организации среди населения; успешное ¹⁷ выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; интенсивность труда (наполняемость группы выше нормы).

Содержание	Сумма в руб.	Единица измерения	Контрольный период
За особый режим работы связанный:			
Ремонт с обеспечением безаварийной работы отопительной системы	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Ремонт водопотребления	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Ремонт водоотведения	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Ремонт энергоресурсов	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Частичный ремонт кровли	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
1. За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательного учреждения среди населения:			
Публикация в прессе федерального уровня	от 500	1 публикация	Ежемесячно
Публикация в прессе регионального уровня	от 300	1 публикация	Ежемесячно
Публикация в прессе муниципального уровня	от 200	1 публикация	Ежемесячно
Просветительская работа по повышению активности среди родителей ДООУ по привлечению улучшения предметно-пространственной среды в помещениях (на территории)	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Участие в театрализованных представлениях, спектаклях и другое	от 300	1 участие	Ежемесячно
2. За успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат:			
Работа с детьми и дезинфекция группы в период карантина	от 200	1 день	Ежемесячно
Уборку снега без привлечения техники	от 300	1 час	Ежемесячно
Уборка мусора, снега за территорией	от 300	1 час	Ежемесячно
Пошив постельного белья	от 300	1 комплект	Ежемесячно
Пошив штор	от 300	1 комплект	Ежемесячно
Пошив спецодежды	от 200	1 единица	Ежемесячно
Изготовление костюмов	от 200	1 единица	Ежемесячно
Ведение документации, инструктажей, тренировок по ГО, ЧС с сотрудниками и детьми	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Ведение документации, инструктажей, тренировок ПБ, ОТ с сотрудниками и детьми	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Информирование общественности об образовательной деятельности ДООУ в социальных сетях	от 100	Факт выполнения	Ежемесячно
Публичный доклад, заполнение АИС ДООУ и другое	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Оформление организационно-распорядительной документации, ведение протоколов	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Дежурство в холле в утреннее и вечернее время	от 300	1 час	Ежемесячно
За работу с лабораторией ЦРБ, СЭС по исполнению производственного контроля	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Подготовка локальных актов ДООУ	от 300	1 документ	Ежемесячно
Кружковая работа	от 200	1 занятие	Ежемесячно
За оформление помещений ДООУ	от 200	Факт выполнения	Ежемесячно
За расширенный объем работы в группе раннего возраста	от 100	1 день	Ежемесячно
За расширенный объем работы	от 100	1 день	Ежемесячно
За очистку овощехранилища	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Переборка овощей	от 200	1 сетка	Ежемесячно

✓ За качественную подготовку ДОУ к новому учебному году	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
✓ За немеханизированный ручной труд	от 200	Факт выполнения	Ежемесячно
Ремонт технологического оборудования	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Оформление снежных городков	от 300	1 выход	Ежемесячно
Оформление летних участков: Полное оформление	от 400	Факт выполнения	Ежемесячно
Частичное оформление	от 200		
Организация своевременной родительской оплаты	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
За участие в спортивных соревнованиях сотрудника	от 300	1 участие	Ежемесячно
Подвозка продуктов, хозяйственных товаров, оборудования на личном транспорте	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
✓ За немеханизированный ручной труд	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Уборка помещения после приема кислородного коктейля воспитанниками	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Чистка овощей	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Уборка складских помещений, овощехранилище	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Привлечение спонсоров	от 1000	Факт привлечения	Ежемесячно
Оформление документации ДОУ	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Выполнение работы диетсестры	от 4000	Факт выполнения	Ежемесячно
Выполнение работы кладовщика	от 2500	Факт выполнения	Ежемесячно
Выполнение работы контрактного управляющего	от 4000	Факт выполнения	Ежемесячно
Ответственного по организации безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок	от 400	Факт выполнения	Ежемесячно
Ответственного по организации безопасной эксплуатации электроустановок	от 400	Факт выполнения	Ежемесячно
Мытье полов в холле, лестничных пролетов	от 100	1 кв.м	Ежемесячно
Уборка в кабинетах ЛФК	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Печатанье методических разработок, программ	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
За ведение сайта ДОУ	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Сервисное обслуживание компьютерной техники	от 500	Факт выполнения	Ежемесячно
Замена и ремонт электроприборов, бытовой техники	от 300	Факт выполнения	Ежемесячно
Ремонт помещения (покраска потолка, стен, уличного оборудования, ограждения и другое)	от 1000	20 м2	Ежемесячно
Разбивка клумб, высадка цветов, уход за клумбами	от 300	1 клумба	Ежемесячно
Интенсивность труда:			
Наполняемость групп выше нормы	от 500	1 ребенок	Ежемесячно
Реализация индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида	от 500	Факт	Ежемесячно
Реализация адаптированной программы для детей с ОВЗ	от 500	Факт	Ежемесячно

2.2.2. Специальная выплата медицинским работникам государственных образовательных организаций Топкинского муниципального округа, созданных в форме учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, организаций Топкинского муниципального округа, созданных в форме учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным и основным общеобразовательным программам, образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее соответственно - выплата медицинским работникам, учреждение), назначается в следующих размерах:

- 1885 рублей врачам-специалистам, фельдшерам, медицинским сестрам;
- 885 рублей санитаркам.

• Право на получение выплаты медицинским работникам имеют следующие категории медицинских работников:
врачи-специалисты;

фельдшеры;
 медицинские сестры;
 санитарки.

Выплата медицинским работникам назначается при соблюдении следующих условий:
 отсутствие жалоб со стороны родителей (при наличии), законных представителей;
 систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закаливающих процедур;

выполнение рекомендаций по оздоровлению детей по итогам повозрастной диспансеризации и диспансеризации детей-подростков.

Выплата медицинским работникам назначается приказом руководителя учреждения сроком на год. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата не назначается (сроки устанавливаются приказом руководителя учреждения).

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты медицинским работникам осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в одном учреждении более чем на одну ставку размер выплаты медицинским работникам не увеличивается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в разных учреждениях выплата медицинским работникам назначается в каждом учреждении в соответствии с абзацами четырнадцатым и пятнадцатым настоящего подпункта.

2.2.3. Специальная выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы (далее соответственно - выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям, учреждение), назначается в следующих размерах:

1885 рублей воспитателям, младшим воспитателям учреждений;

885 рублей педагогическим работникам учреждений (старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, социальный педагог, педагог дополнительного образования), осуществляющим свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста.

Право на выплату педагогическим работникам и младшим воспитателям имеют:

воспитатели, младшие воспитатели государственных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

педагогические работники государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования (старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, социальный педагог, педагог дополнительного образования), осуществляющие свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста (далее - воспитатели, младшие воспитатели, педагогические работники).

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям вводится с целью повышения качества образовательного процесса, обеспечения безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей, которые оцениваются по следующим критериям:

отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей);

отсутствие несчастных случаев и травм у детей;

систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закаливающих процедур.

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается на год, на ставку (оклад) независимо от количества детей в группе. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата не назначается (сроки устанавливаются приказом руководителя учреждения).

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты педагогическим работникам и младшим воспитателям осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении воспитателем, младшим²⁰ воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в одном образовательном учреждении, находящемся на территории Топкинского муниципального округа и реализующем образовательную программу дошкольного образования, на одну ставку и более размер надбавки не увеличивается.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в разных образовательных учреждениях, находящихся на территории Кемеровской области - Кузбасса и реализующих образовательную программу дошкольного образования, выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается в каждом образовательном учреждении в соответствии с абзацами четырнадцатым и пятнадцатым настоящего подпункта.

Для назначения надбавки издается приказ руководителя соответствующего учреждения.

2.2.4. Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, являющимся молодыми специалистами (далее - выплата молодым специалистам), в размере 8046 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 1 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-03 «Об образовании».

2.2.5. Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками молодых специалистов государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, в размере 5748 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

2.2.6. Наставником может быть только педагогический работник, имеющий квалификационную категорию «педагог-наставник» или «педагог-методист» и выполняющий соответствующую работу

2.2.7. Установить из средств организации стимулирующую выплату председателю первичной профсоюзной организации, не освобожденному от основной работы за интенсивность и напряженность труда, связанную с проведением мониторинга оплаты труда работников учреждения, участием в подготовке локальных актов учреждения, контролем за их выполнением в размере 30% от ставки (должностного оклада) по занимаемой должности.

2.2.8. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, определяется учреждением исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией учреждения.

2.3. К выплатам за качество выполняемых работ относятся:

2.3.1. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются руководителем учреждения в виде премий в случаях:

- при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Кемеровской области - Кузбасса, главой Топкинского муниципального округа, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждениями знаками отличия Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, награждении орденами и медалями Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса;

- при награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом Правительства Кемеровской области - Кузбасса, Министерства образования и науки Кемеровской области Кузбасса, администрации Топкинского муниципального округа и другими наградами, и поощрениями.

№	Статус награды	Премия в рублях	Контрольный период
1	Награда федерального значения	до 7000	единовременно
2	Награда регионального значения	до 5000	единовременно
3	Награда муниципального значения	до 2000	единовременно

2.3.2. Премия за образцовое качество выполняемых работ назначается единовременно в пределах средств фонда стимулирования.

2.3.3. Размер премии за качество выполняемых работ устанавливается в абсолютном значении и максимальным значением не ограничен.

2.4. Размеры стимулирующих выплат за непрерывный стаж работы, выслугу лет

Размеры стимулирующих выплат за непрерывный стаж работы, выслугу лет в случае увольнения или перехода на работу в образовательную организацию Топкинского муниципального округа сохраняются при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в образовательной организации Топкинского муниципального округа не более трех месяцев по окончании вышеуказанных обстоятельств. Стимулирующие выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет устанавливаются учреждением по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

№ п/п	Период	Сумма (в рублях)	Контрольный период
1	От 3 до 5 лет	500	Ежемесячно в течение года
2	От 5 до 10 лет	800	Ежемесячно в течение года
3	От 10 до 15 лет	1000	Ежемесячно в течение года
4	От 15 до 20 лет	1500	Ежемесячно в течение года
5	От 20 и выше	2000	Ежемесячно в течение года

Размеры стимулирующих выплат за непрерывный стаж работы, выслугу лет устанавливаются учреждением самостоятельно, по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

При выполнении работником должностных обязанностей в объеме менее, чем 1 ставка назначение выплаты за стаж работы осуществляется пропорционально нагрузке и отработанного времени.

2.5. Порядок установления премиальных выплат по итогам работы

2.5.1. Установление премиальных выплат по итогам работы учреждения осуществляется комиссией по премированию, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации.

2.5.2. Учреждение самостоятельно определяет периодичность установления премиальных выплат по итогам работы учреждения. Размер премии по итогам работы устанавливается в абсолютном значении и максимальным значением не ограничен.

2.5.3. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются каждой категории работников (педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс, педагогический персонал не осуществляющий учебный процесс, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал) на основании перечня показателей стимулирования, установленных для каждой категории работников учреждения показателей стимулирования. Учреждение самостоятельно определило и установило, следующие показатели для стимулирования. Показатели стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Стимулирующие выплаты по итогам работы персонала, осуществляющего учебный процесс (воспитатели)

№	Критерий	Периодичность	Расчет показателей	Сумма выплаты, руб	Итого
1	Качественная организация воспитательно-образовательного процесса,	1 раз в месяц	Без замечаний 1 замечание Более 2 замечаний	от 1000 от 500 0	
2	Организация и проведения открытых мероприятий,	раз в полгода	Муниципальный ДОУ	от 1000 от 800	
3	Организация совместной деятельности с родителями (проведение мероприятий),	1 раз в месяц	81-100% 61-80% 40-60%	от 1000 от 600 от 500	
4	Отсутствие обеспокоенных жалоб со стороны родителей,	1 раз в месяц	Отсутствие	от 1000	
5	Достижение воспитанников (участие в конкурсах, выставках, музыкально-театрализованных представлениях, фестивалях, спартакиадах),	1 раз в полгода	Очно: Муниципальный Региональный Всероссийский Заочно: Муниципальный Региональный Всероссийский	от 1000 от 600 от 500 от 400 от 300 от 200	
6	Функционирование в ДОУ групп на платной основе. Наличие разработанной авторской программы,	1 раз в год	Доля детей, охваченных платными услугами более 40% 10-39% 9%	от 1100 от 600 от 300	
7	Организация развивающей предметно-пространственной среды,	1 раз в год, итоги конкурса	1 место 2 место 3 место участие	от 600 от 400 от 300 от 200	
8	Прохождение процедуры сертификации (наличие сертификатов),	на период действия сертификата	Региональный Муниципальный	от 800 от 500	

9	Профессиональная активность педагога: участие в экспериментальных инновационных проектов, в творческих группах, методических объединениях, разработки программ, член комиссии ПМПК и др.,	23 1 раз в год	Региональный Муниципальный ДОУ	от 1000 от 800 от 500	
10	Всероссийские заочные, проводимые Министерством образования и науки РФ, Региональные заочные, проводимые Министерством образования и науки Кузбасса	1 раз в год	Победитель Участие	от 500 от 300	
	Региональные заочные, проводимые Министерством образования и науки Кузбасса	1 раз в год	Победитель Участник	от 800 от 300	
	Региональный очный,	1 раз в год (участник), 1 раз в 5 лет (победитель)	Победитель Участник	от 2000 от 500	
	Муниципальный очный,	1 раз в год	Победитель Участник	от 1500 от 600	
	Муниципальный заочный,	1 раз в год	Победитель Участник	от 500 от 300	
	Конкурсы, проводимые в ДОУ,	1 раз в год	Победитель Участник	от 300 от 100	
11	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации,	1 раз в три года	Наличие удостоверения	от 200	
12	Коэффициент посещаемости, от списочного состава,	1 раз в месяц	90% и выше 80-89% 70-79% 60-69%	от 2000 от 1200 от 800 от 300	
		Итого:			

**Стимулирующие выплаты по итогам работы педагогического персонала,
24 не осуществляющего учебного процесса
(старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физическому воспитанию, музыкальный руководитель)**

№	Критерий	Периодичность	Расчет показателей	Сумма выплаты, руб	Итого
1	Качественная организация воспитательно-образовательного процесса,	1 раз в месяц	Без замечаний 1 замечание Более 2 замечаний	от 1000 от 500 0	
2	Организация и проведения открытых мероприятий,	1 раз в полгода	Муниципальный ДОУ	от 1000 от 800	
3	Организация совместной деятельности с родителями (проведение мероприятий),	1 раз в месяц	81-100% 61-80% 40-60%	от 1000 от 600 от 500	
4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей,	1 раз в месяц	Отсутствие	от 1000	
5	Достижение воспитанников (участие в конкурсах, выставках, музыкально-театрализованных представлениях, фестивалях, спартакиадах),	1 раз в полгода	Очно: Муниципальный Региональный Всероссийский Заочно: Муниципальный Региональный Всероссийский	от 1000 от 600 от 500 от 400 от 300 от 200	
6	Функционирование в ДОУ групп на платной основе. Наличие разработанной авторской программы,	1 раз в год	Доля детей, охваченных платными услугами более 40% 10-39% 9%	от 1100 от 600 от 300	
7	Организация развивающей предметно-пространственной среды,	1 раз в год, итоги конкурса	1 место 2 место 3 место участие	от 600 от 400 от 300 от 200	
8	Прохождение процедуры сертификации	на период	Региональный	от 800	

	(наличие сертификатов),	25	действия сертификага	Муниципальный	от 500
9	Профессиональная активность педагога: участие в экспериментальных инновационных проектах, в творческих группах, методических объединениях, разработки программ, член комиссии ПМПК и др.,		1 раз в год	Региональный Муниципальный ДОУ	от 1000 от 800 от 500
Участие в профессиональных конкурсах					
10	Всероссийские заочные, проводимые Министерством образования и науки РФ,		1 раз в год	Победитель Участие	от 500 от 300
	Региональные заочные, проводимые Министерством образования и науки Кузбасса		1 раз в год	Победитель Участник	от 800 от 300
	Региональный очный,		1 раз в год (участник), 1 раз в 5 лет (победитель)	Победитель Участник	от 2000 от 500
	Муниципальный очный,		1 раз в год	Победитель Участник	от 1500 от 600
	Муниципальный заочный,		1 раз в год	Победитель Участник	от 500 от 300
	Конкурсы, проводимые в ДОУ,		1 раз в год	Победитель Участник	от 300 от 100
11	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации,		1 раз в три года	Наличие удостоверения	от 200
12	Коэффициент посещаемости, от списочного состав,		1 раз в месяц	90% и выше 80-89% 70-79% 60-69%	от 2000 от 1200 от 800 от 300
			Итого:		

**Стимулирующие выплаты по итогам работы
26 учебно-вспомогательного персонала
(старшая медицинская сестра, младшие воспитатели)**

Стимулирующие выплаты по итогам работы младшего воспитателя

№	Критерий	Расчет показателей	Сумма выплаты, руб	Итого
1	Обеспечение качественного выполнения требований СанПиН	Отсутствие замечаний	от 1500	
2	Посещаемости группы (от списочного состава)	от 50% и выше	от 500	
3	Бережливое отношение к имуществу, сокращение неэффективных расходов (экономия воды, электроэнергии)	Отсутствие замечаний	от 500	
4	Помощь педагогам в организации педагогического процесса		от 1000	
5	Сохранение здоровья воспитанников	Отсутствие травматизма, карантина	от 1500	
		Итого:		

Стимулирующие выплаты по итогам работы старшей медицинской сестры

27

№	Критерий	Расчет показателей	Сумма выплаты	Итого
1	Обеспечение качественного контроля выполнения требований СанПиН	Предписания СЭС	от 1000	
2	Посещаемости группы (от списочного состава)	от 70% и выше	от 500	
3	Обеспечение качественным питанием	Без замечаний	от 1000	
4	Своевременное и качественное ведение документации	Без замечаний	от 1000	
5	Обеспечение сохранения и укреплению здоровья воспитанников	Снижение заболеваемости 2% и более	от 1500	
	Итого:			

**Стимулирующие выплаты по итогам работы
28 обслуживающего персонала**

(заведующий хозяйством, сторож, повар, кухонный рабочий, кастелянша)

Стимулирующие выплаты по итогам работы заведующего хозяйством, заместителя заведующего по АХЧ

№	Критерий	Расчет показателей	Сумма выплаты	Итого
1	Обеспечение качественного выполнения требований СанПиН	Отсутствие замечаний	от 1000	
2	Сокращение неэффективных расходов	Наличие экономии	от 1000	
3	Своевременное и качественное ведение документации	Отсутствие замечаний	от 1000	
4	Создание условий для безопасности жизнедеятельности ДОУ	Обеспечение выполнения требований	от 1000	
5	Обеспечение качественным питанием	Без замечаний	от 1000	
		Итого:		

Стимулирующие выплаты по итогам работы повара

№	Критерий	Расчет показателей	Сумма выплаты	Итого
1	Обеспечение качественного выполнения требований СанПиН	Отсутствие замечаний	от 1000	
2	Соблюдение графика закладки и выдачи продуктов	Отсутствие замечаний	от 1000	
3	Бережливое отношение к имуществу, сокращение неэффективных расходов (экономию воды, электроэнергии)	Отсутствие замечаний	от 500	
4	Отсутствие фактов травматизма, аварийных ситуаций по причине не соблюдения техники безопасности	Отсутствие замечаний	от 500	
5	Признание высокого профессионализма поваров родителями	Отсутствие замечаний	от 2000	
		Итого:		

Стимулирующие выплаты по итогам работы кухонного рабочего

№	Критерий	Расчет показателей	Сумма выплаты	Итого
1	Обеспечение качественного выполнения требований СанПиН	Отсутствие замечаний	от 2000	
2	Бережливое отношение к имуществу, сокращение неэффективных расходов (экономия воды. Электроэнергии)		от 500	
3	Отсутствие фактов травматизма, аварийных ситуаций по причине не соблюдения техники безопасности		от 500	
4	Соблюдение графика подготовки продуктов к закладке		от 2000	
		Итого:		

Стимулирующие выплаты по итогам работы сторожа

№	Критерий	Расчет показателей	Сумма выплаты	Итого
1	Оперативное реагирование на ГО и ЧС по жизнеобеспечению здания	Отсутствие случаев	от 500	
2	Отсутствие случаев кражи по вине сторожа	Отсутствие случаев	от 1000	
3	Сохранность оборудования на участках	Отсутствие случаев	от 1000	
		Итого:		

Стимулирующие выплаты по итогам работы кастелянши

30

№	Критерий	Расчет показателей	Сумма выплаты	Итого
1	Обеспечение качественного выполнения требований СанПиН	Отсутствие замечаний	от 1000	
2	Бережливое отношение к имуществу, сокращение неэффективных расходов (экономию воды. Электроэнергии)	Отсутствие замечаний	от 1000	
3	Отсутствие фактов травматизма, аварийных ситуаций по причине не соблюдения техники безопасности	Отсутствие замечаний	от 1000	
4	Соблюдение сроков замены белья		от 2000	
		Итого		

2.6. Иные поощрительные и разовые выплаты

Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

2.6.1. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом заведующего по согласованию с первичной профсоюзной организацией в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

2.6.2. Размер разовых премий и материальной помощи устанавливается учреждением в абсолютном значении максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат:

№ п/п	Содержание	Сумма (в рублях)*	Контрольный период
1	Единовременное вознаграждение по итогам года (за работу без больничных листов)	2000	единовременно
3	К юбилейной дате: 50 лет; 55 лет; 60 лет; 65 лет; 70 лет	до размера должностного оклада	единовременно
4	Премирование к праздникам:		
	День Дошкольного работника: - педагогический персонал - прочий персонал	от 500 от 500	единовременно
	Новый год: - педагогический персонал - прочий персонал	от 500 от 500	единовременно
	День защитников Отечества	от 500	единовременно
	Восьмое марта: - педагогический персонал - прочий персонал	от 500 от 500	единовременно
5	Материальная помощь:		
	в связи с болезнью работника: операция, дорогостоящее лечение	4000	единовременно
	смерть близких родственников	4000	единовременно
	утрата личного имущества в результате пожара, совершенного преступления или стихийного бедствия	4000	единовременно
	тяжелое заболевание, затраты на лечение, которого не могут быть учтены при определении суммы социального налогового вычета (Налоговый кодекс РФ ст.219, Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001г.№ 201), либо превышают 38000 руб. и не предусмотрены Перечнем дорогостоящих видов лечения, утвержденного Правительством РФ (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001г. № 201), по ходатайству профсоюзного комитета с предоставлением документов, подтверждающих фактические расходы на лечение	до размера должностного оклада	единовременно
	работнику мобилизованного близкого родственника (мужа, сына).	до размера должностного оклада	единовременно

2.6.3. Совместным решением работодателя и выборного профсоюзного органа организации средства, полученные от экономии фонда заработной платы, организация может направлять на поощрения (премии), на оказании материальной помощи, на разовые выплаты в целях социальной защиты, на проведение медицинских обследований, приобретение дорогостоящего лекарства, операции, ритуальные услуги и другие уважительные обстоятельства в размере должностного оклада (ставки заработной платы), установленного работнику по занимаемой должности (п. 5.12.8. Отраслевого соглашения на 2019-2022 годы).

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.

2.6.4. В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением функциональных обязанностей, стимулирующие выплаты (премии) за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются полностью или частично в соответствии с приказом работодателя.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа работодателя.

**Размеры
повышающих коэффициентов к окладам
(должностным окладам), ставке заработной платы
за специфику работы<*>**

N п/п	Специфика работы	Размер повышающих коэффициентов
	Учителям-логопедам за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи	0,2<*>

<*> Если учитель-логопед работает в группе, классе по АООП, то увеличение оклада производится один раз.

<*> Решение о повышении окладов (ставок заработной платы) принимается учреждением самостоятельно в пределах доведенных нормативов затрат в части расходов по фонду оплаты труда.

**Размер
повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу (ставке) за наличие
ученой степени или почетного звания**

№ п/п	Категория должностей	Размер повышающих коэффициентов
1	2	3
1	Руководящим работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,2
2	Руководящим работникам учреждений, педагогическим работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,1
3	Работникам учреждений, имеющим почетные звания (нагрудные знаки): «Почетный работник народного образования (просвещения)», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» , «Отличник народного образования», «Отличник профессионально-технического образования», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР», Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»	0,1

4	<p>Руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания: «Почетный работник», «Заслуженный мастер профобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - присоответствию у них почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин</p>	0,1
5	<p>Руководящим и педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности (детско- юношеских спортивных школ, детско- юношеских клубов физической подготовки и так далее), имеющим звания «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»</p>	0,1

6.

**Профессиональные квалификационные группы
должностей руководителей, специалистов
и служащих в сфере образования**

п/п	Наименование должностей	Оклад по профессиональной квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня				
1 квалификационный уровень		5099		
	Младший воспитатель (среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка в области образования и педагогики)		1,3033	6646
	Младший воспитатель (среднее профессиональное образование)		1,5636	7973
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1 квалификационный уровень		7354		
	инструктор по физической культуре (среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи); музыкальный руководитель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения)		1,4015	10307
	музыкальный руководитель (высшее профессиональное образование); инструктор по физической культуре (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта)		1,5157	11146

инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель (I квалификационная категория)		1,7811	13098
инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель (высшая квалификационная категория)		1,9327	14213
3 квалификационный уровень	7354		
<p>Воспитатель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика»);</p> <p>педагог-психолог (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» либо среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Педагогика и психология»)</p>		1,5157	11146
<p>Воспитатель, (высшее профессиональное образование); педагог-психолог (высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» либо высшее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Педагогика и психология»);</p>		1,6678	12265
<p>Воспитатель, педагог-психолог, (I квалификационная категория)</p>		1,9327	14213
<p>Воспитатель, педагог-психолог; (высшая квалификационная категория)</p>		2,0847	15331
<p>старший воспитатель, (высшее</p>		1,6678	12265

	профессиональное образование); учитель-логопед (высшее дефектологическое образование);			
	старший воспитатель, учитель-логопед, (I квалификационная категория)		1,9327	14213
	старший воспитатель, учитель- логопед, (высшая квалификационная категория)		2,0847	15331

**Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов
и служащих в сфере образования**

п/п	Наименование должностей	Оклад по профессиональной квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»				
	1 квалификационный уровень	5758		
	документовед; специалист; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам ; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; специалист по охране труда, товаровед;		1,2457	7173
	2 квалификационный уровень	6381		
	Должности служащих I квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория		1,6247	10367
	3 квалификационный уровень	6547		
	Должности служащих I квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория		1,7462	11432

**Профессиональные квалификационные группы
должностей руководителей, специалистов и служащих
медицинских подразделений в сфере образования**

п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»				
2 квалификационный уровень		5187		
	Медицинская сестра диетическая (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», не имеющая квалификационной категории)		1,3833	7175
	Медицинская сестра диетическая (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», имеющая II квалификационную категорию)		1,5370	7972
	Медицинская сестра диетическая (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», имеющая I квалификационную категорию)		1,6908	8770
	Медицинская сестра диетическая (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», имеющая высшую квалификационную категорию)		1,8445	9567
3 квалификационный уровень		5276		
	Медицинская сестра (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», не имеющая квалификационной категории)		1,3597	7174
	Медицинская сестра (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело»,		1,5108	7971

имеющая II квалификационную категорию)			
Медицинская сестра (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», имеющая I квалификационную категорию); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», не имеющая квалификационной категории)		1,6619	8768
Медицинская сестра (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», имеющая высшую квалификационную категорию); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу (среднее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», имеющая II квалификационную категорию)		1,8130	9565

Приложение № 7
к Положению об оплате
труда работников МБДОУ
детский сад № 11 «Дельфин»

**Профессиональные квалификационные группы
профессий рабочих в сфере образования**

п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа первого уровня				
1 квалификационный уровень		4500		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1811	5315
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (кухонный рабочий, кастелянша, сторож)		1,2401	5580
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2991	5846
Профессиональная квалификационная группа второго уровня				
1 квалификационный уровень		5186		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1787	6113

	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2812	6644
2 квалификационный уровень		6095		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (повар)		1,1773	7176
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,3079	7972
3 квалификационный уровень		7525		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1655	8770
4 квалификационный уровень		8191		
	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные и ответственные работы		1,1681	9568
	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы		1,2656	10367

Примечания:

1. Другим рабочим, не предусмотренным настоящим перечнем, оплата труда в

соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня может устанавливаться при условии выполнения качественно и в полном объеме работы по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд работ не ниже 6.

Рабочим, выполняющим качественно и в полном объеме работы по трем и более профессиям (специальностям), оплата труда производится в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня, если по одной из них они имеют разряд работ не ниже 6.

2. В учреждениях могут применяться перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которым устанавливается в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.

3. Водителям I класса, предусмотренным в пункте 2 настоящих примечаний, выплата за классность учтена в размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в каждом конкретном случае решается учреждением самостоятельно.

5. Оплата труда рабочих в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня устанавливается учреждением строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

Отмена оплаты труда рабочих по повышенным разрядам является изменением условий труда, о которых они должны быть предупреждены не менее чем за два месяца».

**Перечень
должностей работников образования, должностные обязанности и профили работ
которых совпадают**

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель (преподаватель), ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности и жизнедеятельности» (ОБЖ)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по темам из курса «Основы безопасности и жизнедеятельности» (ОБЖ)
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-дефектолог; учитель-логопед; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)